

«Согласовано»
Решением профсоюзного комитета
МБДОУ №7 «Березка»
«28» августа 2026 г.
Протокол № ____
Председатель профсоюзного комитета
МБДОУ №7 «Березка»

Е.А.Юкотина

Утверждено приказом
По МБДОУ №7 «Березка»
от «31» августа 2026 г. № ____
Заведующий МБДОУ №7 «Березка»

О.В. Ажинова

Ажинова
Ольга
Викторовна
на

Подпись цифровой подписью:
Ажинова Ольга Викторовна
Викторовна Ажинова Ольга
Викторовна – МБДОУ №7 "Березка" – mdo7@mail.ru
Основание: Я являюсь
автором этого документа
Расположение:
Дата: 2026.09.22
16:13:49
+03'00'
Foxit PDF Reader Версия:
2025.3.0

Положение об электронном обучении и дистанционных образовательных технологий в МБДОУ №7 «Березка»

Ст. Заплавская

2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок применения электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в МБДОУ №7 «Березка» (далее — Организация) при реализации образовательной программы дошкольного образования, дополнительных общеразвивающих программ, а также при организации взаимодействия с родителями (законными представителями).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» (с изменениями, внесёнными постановлением Правительства РФ от 06.05.2026 № 517);
- СанПиН, устанавливающими гигиенические требования к использованию электронных средств обучения в дошкольных организациях;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- уставом Организации.

1.3. В дошкольной организации ЭО и ДОТ носят вспомогательный характер и не заменяют основной формы — очного взаимодействия педагога с ребёнком в группе.

1.4. Применение ЭО и ДОТ допускается только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников и при соблюдении требований к информационной безопасности и санитарно-гигиенических норм.

2. Основные понятия

- Электронное обучение (ЭО) — организация образовательной деятельности с применением информационных технологий, баз данных, цифровых образовательных ресурсов и обеспечивающих их обработку технических средств.
- Дистанционные образовательные технологии (ДОТ) — образовательные технологии, реализуемые на расстоянии с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном взаимодействии участников образовательных отношений.
- Многофункциональный сервис обмена информацией — утверждённый для взаимодействия в образовательной сфере сервис (в т. ч. мессенджер МАХ),

используемый для коммуникации и передачи материалов в рамках реализации образовательных и организационных задач.

- Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) — совокупность цифровых ресурсов, платформ и сервисов, используемых Организацией для реализации образовательных задач и взаимодействия с участниками образовательных отношений.

3. Случаи и условия применения ЭО и ДОТ в дошкольной организации

3.1. ЭО и ДОТ могут применяться в следующих случаях:

- в период карантина, активированных дней, неблагоприятных погодных условий или иных чрезвычайных обстоятельств — на основании приказа заведующего;
- при временном отсутствии воспитанника по медицинским показаниям или иным уважительным причинам (по заявлению родителей) — в части предоставления рекомендаций, заданий для совместной деятельности родителя и ребёнка, консультаций специалистов;
- при реализации дополнительных общеразвивающих (кружковых) программ — с письменного согласия родителей;
- для взаимодействия с родителями: консультации педагогов и специалистов, мастер-классы, размещение рекомендаций и материалов просветительского характера.

3.2. Онлайн-занятия непосредственно с детьми дошкольного возраста проводятся только в ограниченном объёме и с учётом возрастных и гигиенических требований:

- непрерывная работа с экраном для детей 5–7 лет — не более 5–7 минут за один сеанс;
- занятия с использованием ЭСО (электронных средств обучения) проводятся только при участии родителя (законного представителя), который помогает ребёнку и контролирует соблюдение режима.

3.3. Асинхронные форматы (задания, видеоматериалы, рекомендации) являются приоритетными для работы с семьями воспитанников.

4. Организация взаимодействия участников образовательных отношений

4.1. Взаимодействие участников образовательных отношений при применении ЭО и ДОТ осуществляется с использованием многофункционального сервиса обмена информацией (мессенджер МАХ) в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.05.2026 № 517.

4.2. В мессенджере МАХ допускается:

- обмен текстовыми сообщениями, фото, видео, файлами образовательного и организационного характера;

- проведение онлайн-консультаций педагогов и специалистов для родителей;
- размещение рекомендаций, памяток, материалов для совместной деятельности семьи и ребёнка.

4.3. Передача персональных данных воспитанников и родителей допускается только через защищённые каналы связи и сервисы, соответствующие требованиям законодательства о персональных данных.

4.4. Запрещается использование для образовательных целей сервисов, доступ к которым ограничен на территории РФ, а также ресурсов организаций, признанных нежелательными или экстремистскими.

5. Требования к информационной безопасности и защите персональных данных

5.1. Организация обязана обеспечивать защиту персональных данных участников образовательных отношений в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ.

5.2. При передаче данных по открытым каналам связи должны применяться средства защиты информации, соответствующие требованиям законодательства.

5.3. Доступ к внутренним цифровым ресурсам и сервисам предоставляется только уполномоченным работникам Организации и родителям (законным представителям) в установленном локальными актами порядке.

5.4. Родитель (законный представитель) несёт ответственность за соблюдение правил информационной безопасности при использовании цифровых сервисов для взаимодействия с Организацией.

6. Порядок реализации образовательных задач с применением ЭО и ДОТ

6.1. Решение о применении ЭО и ДОТ принимается администрацией Организации и оформляется приказом заведующего.

6.2. Для каждого случая применения ЭО и ДОТ (карантин, работа с отдельной семьёй и т. п.) определяется перечень используемых сервисов, ответственных лиц и формат взаимодействия.

6.3. Педагоги, участвующие в реализации программ с применением ЭО и ДОТ, проходят инструктаж по работе с цифровыми сервисами, правилам информационной безопасности и санитарным требованиям к использованию ЭСО.

6.4. Цифровые материалы, предоставляемые семьям, должны соответствовать:

- содержанию образовательной программы и задачам развития ребёнка;
- возрастным особенностям и интересам детей;
- санитарно-гигиеническим требованиям к визуальному и звуковому ряду.

7. Особенности идентификации и контроля

7.1. В дошкольной организации не применяется идентификация и аутентификация воспитанников с использованием ЕСИА, ЕБС и прокторинга, поскольку промежуточная и итоговая аттестация в дошкольном образовании не проводится.

7.2. Идентификация родителей (законных представителей) для доступа к персональным данным и закрытым разделам цифровых ресурсов осуществляется в порядке, установленном локальными актами Организации (например, по учётной записи в ФГИС, через подтверждение статуса в Организации и т. п.).

8. Права и обязанности участников образовательных отношений

8.1. Родители (законные представители) имеют право:

- получать информацию о порядке применения ЭО и ДОТ;
- отказаться от участия в дистанционном взаимодействии;
- давать письменное согласие на использование персональных данных ребёнка в цифровых сервисах.

8.2. Педагоги обязаны:

- соблюдать санитарные и методические требования при подготовке и проведении дистанционных форм работы;
- обеспечивать соответствие цифровых материалов образовательной программе и возрастным нормам;
- соблюдать требования по защите персональных данных.

8.3. Администрация Организации обязана:

- обеспечить техническую и методическую поддержку педагогов;
- контролировать соблюдение требований безопасности и санитарных норм;
- организовать информирование родителей о порядке и условиях применения ЭО и ДОТ.

9. Контроль и ответственность

9.1. Контроль за соблюдением Положения осуществляет заведующий Организацией и назначенное приказом ответственное лицо за цифровую безопасность.

9.2. Ответственность за организацию ЭО и ДОТ несёт заведующий. Ответственность за содержание и безопасность используемых цифровых материалов — педагоги и ответственные специалисты. Ответственность за соблюдение правил информационной безопасности при работе с сервисами — все участники образовательных отношений в пределах своих полномочий.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение утверждается приказом заведующего МБДОУ №7 «Березка».

10.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом заведующего и доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

10.3. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим законодательством РФ и локальными актами Организации.

10.4. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2026 при организации взаимодействия участников образовательных отношений, с обязательным использованием многофункционального сервиса обмена информацией в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 06.05.2026 № 517.